Công ty XYZ chuyên về lĩnh vực phần mềm máy tính.

Ngoài việc trả tiền lương theo hợp đồng cho nhân viên, hàng tháng công ty còn trả tiền thưởng cho nhân viên dựa trên kết quả làm việc hoặc các đóng góp của nhân viên cho công ty trong tháng đó.

Mỗi nhân viên cần lưu trữ các thông tin gồm: mã số, họ tên và tiền lương căn bản. Nhân viên trong công ty có thể là: lập trình viên, nhân viên kiểm thử, chuyên viên phân tích dữ liệu, nhân viên kế toán… Yêu cầu chương trình quản lý có tính độc lập cao với các đối tượng nhân viên cụ thể trong chương trình và có thể dễ dàng mở rộng thêm cho nhiều loại nhân viên nữa.

Ngoài ra, để linh hoạt trong việc áp dụng chế độ tiền thưởng, công ty đưa ra nhiều cách tính tiền thưởng khác nhau để áp dụng cho từng nhân viên trong từng tình huống cụ thể.

Hiện tại, công ty áp dụng các cách để tính tiền thưởng cho nhân viên như sau: Tiền thưởng thông thường cho nhân viên là 2% lương theo hợp đồng ban đầu. Nhân viên có làm việc ngoài giờ, tiền thưởng là 10% lương theo hợp đồng ban đầu; Nhân viên có tham gia các dự án ngoài tỉnh, tiền thưởng là 15% lương theo hợp đồng ban đầu. Tương lai, công ty sẽ bổ sung thêm các cách tính tiền thưởng khác nữa.

